



กรมควบคุมโรค
Department of Disease Control

มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน
(Standard Operating Procedure)

รหัส : SOP-EOC Alert-DDCE-01
แผ่นที่ 1.....

เรื่อง การปฏิบัติงานของภารกิจประสานงาน ติดตาม
ข้อสั่งการ ระดับต้นตัว (Alert Mode)

ฉบับที่ : 1.....
แก้ไขครั้งที่ :
วันที่มีผลบังคับใช้ 23 ก.ค 68

หน่วยงาน :

กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข
กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน

ผู้จัดทำ :

- | | |
|----------------------------|-------------------------------|
| 1. นายเจษฎา ธนกิจเจริญกุล | นายแพทย์ชำนาญการ |
| 2. นางสาวปรัชญา ประจง | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 3. นางสาวเกตนัสรี จิตอารี | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 4. นางสาวศุภิสรา แยกโคกสูง | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 5. นางสาวอรนุช กรมไทยสงค์ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 6. นางสาววรรณา สามารถ | นักวิชาการสาธารณสุข |
| 7. นางสาวนุสรรา ชันตรี | เจ้าพนักงานธุรการ |

ผู้ตรวจสอบ:

(นายเจษฎา ธนกิจเจริญกุล)
รองผู้อำนวยการกองควบคุมโรค
และภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน
17/กค 2568

ผู้อนุมัติ :

(นายพรพิทักษ์ พันธุ์หล้า)
ผู้อำนวยการกองควบคุมโรค
และภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน
22/กค 2568

 กรมควบคุมโรค Department of Disease Control	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-EOC Alert-DDCE-01 แผ่นที่ 2.....
	เรื่อง การปฏิบัติงานของภารกิจประสานงาน ติดตาม ข้อสั่งการ ระดับต้นตัว (Alert Mode)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ 23 ก.ค. 68

ประวัติการแก้ไข

แก้ไขครั้งที่	วันที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข
0		จัดทำครั้งแรก

 กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH กรมควบคุมโรค Department of Disease Control	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-EOC Alert-DDCE-01 แผ่นที่ 3.....
	เรื่อง การปฏิบัติงานของภารกิจประสานงาน ติดตาม ข้อสั่งการ ระดับต้นตัว (Alert Mode)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ 23 ก.ค. 68

สารบัญ

1. วัตถุประสงค์	4
2. ขอบเขต	4
3. ผู้ใช้งาน	4
4. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	4
5. นิยามศัพท์	5
6. เครื่องมืออุปกรณ์	6
7. เอกสารอ้างอิง	6
8. แผนภูมิการทำงาน	7
9. รายละเอียดการปฏิบัติงาน	9
10. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง	10

	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-EOC Alert-DDCE-01 แผ่นที่ :4.....
	เรื่อง การปฏิบัติงานของภารกิจประสานงาน ติดตาม ข้อสั่งการ ระดับต้นตัว (Alert Mode)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ 23 ก.ค. 68

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของภารกิจประสานงาน ติดตามข้อสั่งการ ช่วงระดับต้นตัว (Alert Mode) ในการจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

2. ขอบเขต

มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure : SOP) เรื่อง การปฏิบัติงานของภารกิจประสานงาน ติดตามข้อสั่งการ ช่วงระดับต้นตัว (Alert Mode) ในการจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค ฉบับนี้ ใช้สำหรับหน่วยงานภายในกรมควบคุมโรค ซึ่งเชื่อมโยงจาก SOP เรื่อง การปฏิบัติงานระดับต้นตัว (Alert Mode) ในการจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค โดยกระบวนการเริ่มต้นขึ้นภายหลังจาก ผู้บริหารระดับสูง พิจารณาระดับการเฝ้าระวังของกรมควบคุมโรคเป็นระดับต้นตัว (Alert Mode) และผู้เชี่ยวชาญด้านโรคหรือภัยสุขภาพ (Subject Matter Expert: SMEs) ในภาวะปกติ กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมหารือแนวทางการดำเนินงานและกำหนดภารกิจที่สำคัญ และดำเนินการส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจประสานงาน ติดตามข้อสั่งการ ให้แก่กองบริหารทรัพยากรบุคคล จนกระทั่งถึงการประเมินความพร้อมการตอบโต้เพื่อลดระดับเข้าสู่ Watch Mode หรือ เพิ่มระดับเข้าสู่ Response Mode

3. ผู้ใช้งาน

คณะทำงานการปฏิบัติงานด้านการประสานงานและติดตามข้อสั่งการ ซึ่งประกอบด้วย กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน ร่วมกับหน่วยงานวิชาการโรคที่เกี่ยวข้อง และเชื่อมโยงกับ

- คณะทำงานเฝ้าระวังสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและรวบรวมข้อมูล
- คณะทำงานกำหนดแผนยุทธศาสตร์และมาตรการการดำเนินงานป้องกันควบคุมโรค
- ผู้เชี่ยวชาญด้านโรคหรือภัยสุขภาพ (Subject Matter Expert: SMEs)
- กองบริหารทรัพยากรบุคคล กรมควบคุมโรค

4 หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน โดย

- | | |
|---------------------------|-------------------------------|
| 1. นายเจษฎา ธนกิจเจริญกุล | นายแพทย์ชำนาญการ |
| 2. นางสาวปรีชญา ประจง | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 3. นางสาวเกตนัสรี จิตอารี | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |

	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-EOC Alert-DDCE-01 แผ่นที่ :5.....
	เรื่อง การปฏิบัติงานของภารกิจประสานงาน ติดตาม ข้อสั่งการ ระดับต้นตัว (Alert Mode)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ 23 ก.ค. 68

- | | |
|----------------------------|-------------------------------|
| 4. นางสาวศุภิสรา แยกโคกสูง | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 5. นางสาวอรนุช กรมไทยสงค์ | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 6. นางสาววรรณา สามารถ | นักวิชาการสาธารณสุข |
| 7. นางสาวนุสรา ชันตรี | เจ้าพนักงานธุรการ |

5. นิยามศัพท์

5.1 SMEs หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญด้านโรคหรือภัยสุขภาพ (Subject Matter Expert: SMEs) ในภาวะปกติ กรมควบคุมโรค

5.2 EOC หมายถึง ศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (Emergency Operations Center) สถานที่ที่ใช้ในการปฏิบัติงานร่วมกันของกลุ่มภารกิจต่างๆ ภายใต้ระบบบัญชาการเหตุการณ์ กรมควบคุมโรค เพื่อสนับสนุนการบริหารสั่งการ ประสานงาน แลกเปลี่ยนข้อมูล และทรัพยากรให้เกิดขึ้นอย่างสะดวกรวดเร็วในภาวะฉุกเฉิน

5.3 WATCH MODE : ภาวะปกติ กรมควบคุมโรค มีเจ้าหน้าที่หลักที่ปฏิบัติงานประจำ เฝ้าระวัง ติดตามข้อมูลและประเมินสถานการณ์เหตุการณ์ด้านสาธารณสุขหรือเหตุการณ์ที่อาจเกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ประกอบด้วย ทีมตระหนักรู้สถานการณ์ประจำสัปดาห์

5.4 ALERT MODE : ยกระดับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน ไปยังระดับต้นตัวเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์สำหรับเหตุการณ์ที่มีความสำคัญสูงที่ต้องรายงานผู้บริหาร (DCIRs) ที่ได้ กำหนดไว้หรือเมื่อการดำเนินการเตรียมความพร้อมของหน่วยงานต้องการการมีส่วนร่วมมากขึ้น การแจ้งเตือนส่งผลให้ระดับการรับรู้เพิ่มขึ้น และมีการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานอื่นมากขึ้น รวมทั้งการวางแผนเฉพาะเหตุการณ์ และ/หรือการระดมทรัพยากรเบื้องต้น

5.5 RESPONSE MODE หมายถึง รูปแบบการการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน โดยแบ่งเป็น 3 รูปแบบ ได้แก่
RESPONSE MODE 1 : การตอบสนองภาวะฉุกเฉินเกิดขึ้นเมื่อมีการกำหนดโครงสร้างตามระบบบัญชาการเหตุการณ์ (ICS) โดยทั่วไปจะเกี่ยวข้องการปฏิบัติการตาม "เหตุการณ์"

RESPONSE MODE 2 : รูปแบบการตอบสนองภาวะฉุกเฉินของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินในการตอบโต้ระดับ 2 เกิดขึ้นเมื่อมีการจัดตั้งและปรับขยายโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ที่เกินกว่าขีดความสามารถระดับ RESPONSE MODE 1 จะรองรับได้

RESPONSE MODE 3 : รูปแบบการตอบสนองภาวะฉุกเฉินของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินในการตอบโต้ระดับ 3 เกิดขึ้นเมื่อมีการจัดตั้งและปรับขยายโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ตามความเหมาะสมและสถานการณ์ที่เกินกว่าขีดความสามารถระดับ RESPONSE MODE 2 จะรองรับได้

 กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH กรมควบคุมโรค Department of Disease Control	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-EOC Alert-DDCE-01 แผ่นที่ :6.....
	เรื่อง การปฏิบัติงานของภารกิจประสานงาน ติดตาม ข้อสั่งการ ระดับต้นตัว (Alert Mode)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ 23 ก.ค. 68

6. เครื่องมืออุปกรณ์

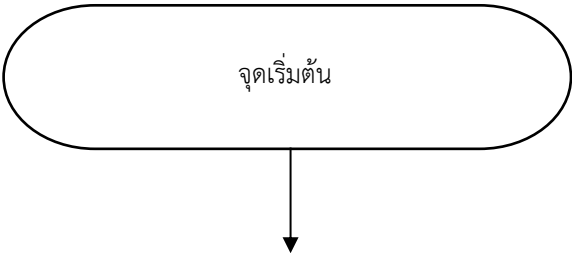
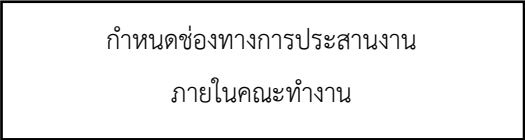
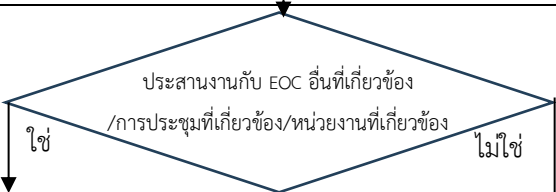
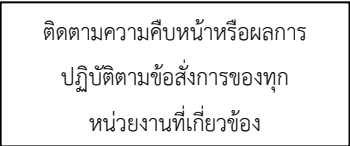
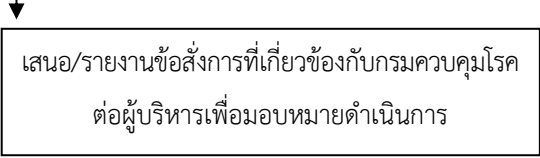
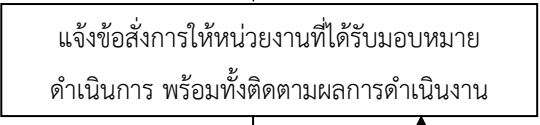
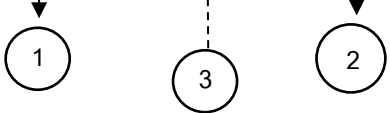
- 6.1 ห้องประชุมต่าง ๆ ของกรมควบคุมโรค
- 6.2 อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น คอมพิวเตอร์ Notebook โทรศัพท์ Printer Fax เครื่องถ่ายเอกสาร สัญญาณโทรศัพท์ และระบบอินเทอร์เน็ต
- 6.3 อุปกรณ์สำนักงาน
- 6.4 ระบบการประชุมทางไกลผ่านจอภาพ (Video Conference)

7. เอกสารอ้างอิง

- 7.1 หลักสูตรการจัดการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC management)
- 7.2 กรอบแนวทางการพัฒนาศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินและระบบบัญชาการเหตุการณ์ในภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข กรมควบคุมโรค พ.ศ. 2566 -2570

 กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH กรมควบคุมโรค Department of Disease Control	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-EOC Alert-DDCE-01 แผ่นที่ :7.....
	เรื่อง การปฏิบัติงานของภารกิจประสานงาน ติดตาม ข้อสั่งการ ระดับต้นตัว (Alert Mode)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ 23 ก.ค. 68

8. แผนภูมิการทำงาน

ผู้ปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	WI
		แบบฟอร์ม Activated Form	- ผู้บริหาร พิจารณาระดับการเฝ้าระวังเป็น Alert mode - SMEs ในภาวะปกติ ครรณ. บค. สสพ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมหรือแนวทางการดำเนินงานและกำหนดภารกิจที่สำคัญเสร็จ และส่งรายชื่อบุคลากรให้บค. เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน
คณะทำงานประสานงานและติดตามข้อสั่งการ		ทะเบียนรายชื่อคณะทำงานที่ระบุข้อมูลการติดต่อ	คณะทำงานประสานงานฯ กำหนดช่องทางการประสานงานภายในคณะทำงาน จัดทำเป็นทะเบียนรายชื่อคณะทำงานที่ระบุข้อมูลการติดต่อ
คณะทำงานประสานงานและติดตามข้อสั่งการ		ทะเบียนรายชื่อผู้ประสานงานและข้อมูลการติดต่อของ EOC ที่เกี่ยวข้อง	คณะทำงานประสานงานฯ ดำเนินการประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
คณะทำงานประสานงานและติดตามข้อสั่งการ		- ทะเบียนรายชื่อผู้ประสานงานและข้อมูลการติดต่อของ EOC ที่เกี่ยวข้อง - ใคร่พรวรรวมข้อสั่งการ	คณะทำงานประสานงานฯ ให้ดำเนินการติดตามข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับกรมควบคุมโรค จากข้อ 9.2 และรวบรวมข้อสั่งการไว้ในไดรฟ์เมลคณะทำงานฯ
คณะทำงานประสานงานและติดตามข้อสั่งการ		ข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับกรมควบคุมโรค	คณะทำงานประสานงานฯ นำข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับกรมควบคุมโรค เสนอ/รายงานต่อผู้บริหาร เพื่อมอบหมายการดำเนินการ
คณะทำงานประสานงานและติดตามข้อสั่งการ		ทะเบียนรายชื่อคณะทำงานที่ระบุข้อมูลการติดต่อ	คณะทำงานประสานงานฯ แจ้งข้อสั่งการให้หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายดำเนินการ พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงาน
คณะทำงานประสานงานและติดตามข้อสั่งการ		ทะเบียนรายชื่อคณะทำงานที่ระบุข้อมูลการติดต่อ	-

 กระทรวงสาธารณสุข MINISTRY OF PUBLIC HEALTH กรมควบคุมโรค Department of Disease Control	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-EOC Alert-DDCE-01 แผ่นที่ :8.....
	เรื่อง การปฏิบัติงานของภารกิจประสานงาน ติดตาม ข้อสั่งการ ระดับต้นตัว (Alert Mode)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ 23 ก.ค. 68

ผู้ปฏิบัติ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	
	1 2 3		
คณะทำงาน ประสานงานและ ติดตามข้อสั่งการ	จัดประชุมคณะกรรมการปฏิบัติงานระดับ ต้นตัว (Alert Mode)	ทะเบียนรายชื่อ คณะทำงานที่ระบุข้อมูล การติดต่อ	คณะทำงานประสานงานฯ จัด ประชุมคณะกรรมการ ปฏิบัติงานระดับต้นตัว (Alert Mode)
- คณะทำงาน ประสานงานและ ติดตามข้อสั่งการ - คณะทำงานเฝ้า ระวังสถานการณ์ - คณะทำงาน ยุทธศาสตร์	ประเมินความพร้อมการตอบโต้ เหตุการณ์	- Check list เตรียมความ พร้อมสู่การยกระดับ ตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน/ ลดระดับสู่ Watch Mode	คณะกรรมการประสานงาน และติดตามข้อสั่งการ คณะกรรมการเฝ้าระวัง สถานการณ์ คณะทำงาน ยุทธศาสตร์ ร่วมกันประเมิน ความพร้อมการตอบโต้ภาวะ ฉุกเฉิน ตามรายการตรวจสอบ เตรียมความพร้อมสู่การ ยกระดับการตอบโต้ภาวะ ฉุกเฉิน/ลดระดับสู่ Watch Mode
- กลุ่ม EOC กอง ครม.	ลดระดับเข้าสู่ Watch Mode Alert Mode	-สรุปประเด็นข้อสั่งการ	
คณะทำงาน ประสานงานและ ติดตามข้อสั่งการ	ติดตามความคืบหน้า/ติดตามข้อสั่งการของทุกหน่วยงาน และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง/เสนอ ในที่ประชุมสั่งการและติดตาม ประสาน เฝ้าระวัง ป้องกัน ควบคุมโรคและภัยสุขภาพ	-สรุปประเด็นข้อสั่งการ/ รายงานผลการ ปฏิบัติงาน	- กำหนดวาระการประชุม Alert mode ทุกสัปดาห์ (zero report)
- คณะทำงาน ประสานงานและ ติดตามข้อสั่งการ - กลุ่ม EOC กอง ครม. - SMEs โรค - บค.	เพิ่มระดับเข้าสู่ Response	-สรุปประเด็นข้อสั่งการ	

	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-EOC Alert-DDCE-01 แผ่นที่ :9.....
	เรื่อง การปฏิบัติงานของภารกิจประสานงาน ติดตาม ข้อสั่งการ ระดับต้นตัว (Alert Mode)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ 23 ก.ค. 68

9. รายละเอียดการปฏิบัติงาน

9.1 ผู้เชี่ยวชาญด้านโรคหรือภัยสุขภาพ (Subject Matter Expert: SMEs) ในภาวะปกติ กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉิน กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักสื่อสารความเสี่ยงและพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมหารือแนวทางการดำเนินงานและกำหนดภารกิจที่สำคัญเสร็จ และดำเนินการส่งรายชื่อบุคลากรให้แก่กองบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อจัดตั้งคำสั่งคณะทำงานประสานงานและติดตามข้อสั่งการ กำหนดช่องทางการประสานงานภายในคณะทำงาน จัดทำเป็นทะเบียนรายชื่อคณะทำงานที่ระบุข้อมูลการติดต่อ

9.2 คณะทำงานประสานงานและติดตามข้อสั่งการ ดำเนินการประสานงานกับศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

9.3 คณะทำงานประสานงานและติดตามข้อสั่งการ ให้ดำเนินการติดตามข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับกรมควบคุมโรค จาก ข้อ 9.2 และรวบรวมข้อสั่งการไว้ในไดรฟ์อีเมลคณะทำงานฯ

9.4 คณะทำงานประสานงานและติดตามข้อสั่งการ นำข้อสั่งการที่เกี่ยวข้องกับกรมควบคุมโรค เสนอ/รายงานต่อผู้บริหาร เพื่อมอบหมายการดำเนินการ

9.5 เมื่อผู้บริหารลงนามมอบหมายในข้อสั่งการเรียบร้อยแล้ว คณะทำงานประสานงานและติดตามข้อสั่งการ ดำเนินการแจ้งข้อสั่งการไปยังหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายดำเนินการ พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินการ

9.6 คณะทำงานประสานงานและติดตามข้อสั่งการ ดำเนินการนัดหมายและจัดประชุมคณะทำงานการปฏิบัติงานระดับต้นตัว (Alert Mode) กรมควบคุมโรค เพื่อเตรียมข้อมูลก่อนนำเสนอในการประชุมติดตามข้อสั่งการ/รายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบในที่ประชุมสั่งการและติดตาม ประสาน เฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ หรือการประชุมที่กำหนดขึ้น

9.7 คณะทำงานการประสานงานและติดตามข้อสั่งการ กำหนดวาระการประชุม Alert mode ทุกสัปดาห์ (zero report)

- ติดตามสถานการณ์ที่ Alert
- ติดตามความต้องการ ความรับรู้ของประชาชนทั่วไป ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย
- ความคืบหน้า ข้อจำกัด สิ่งสนับสนุนของทีมปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง

9.8 คณะทำงานการประสานงานและติดตามข้อสั่งการ คณะทำงานเฝ้าระวังสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและรวบรวมข้อมูล คณะทำงานกำหนดแผนยุทธศาสตร์และมาตรการการดำเนินงานป้องกันควบคุมโรค ร่วมกันประเมินความพร้อมการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ตามรายการตรวจสอบเตรียมความพร้อมสู่การยกระดับการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน/ลดระดับสู่ Watch Mode

9.9 หากประเมินแล้วยังคงเป็น Alert Mode ให้ดำเนินการติดตามข้อสั่งการ/เสนอในที่ประชุมประสาน เฝ้าระวัง ป้องกันควบคุมโรคและภัยสุขภาพ ตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานต่อไป

 กรมควบคุมโรค Department of Disease Control	มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure)	รหัส : SOP-EOC Alert-DDCE-01 แผ่นที่ :10.....
	เรื่อง การปฏิบัติงานของภารกิจประสานงาน ติดตาม ขอสั่งการ ระดับตื่นตัว (Alert Mode)	ฉบับที่ :1..... แก้ไขครั้งที่ : วันที่มีผลบังคับใช้ 23 ก.ค. 68

10. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

10.1 แบบฟอร์ม Activation Form

10.2 แบบฟอร์มขอสั่งการ

10.3 ระดับของภาวะฉุกเฉินและรูปแบบการปฏิบัติการของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค

10.4 รายการตรวจสอบเตรียมความพร้อมสู่การยกระดับการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน/ลดระดับสู่ Watch Mode

ระดับของภาวะฉุกเฉินและรูปแบบการปฏิบัติการของศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กรมควบคุมโรค

ภาวะปกติ	ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1	ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2	ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3	ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 4
ติดตาม (Watch mode)	ตื่นตัว (Alert mode)	ตอบโต้ระดับ 1 (Response)	ตอบโต้ระดับ 2 (Response)	ตอบโต้ระดับ 3 (Response)

Awareness/Response

✓ ติดตามและประเมินสถานการณ์โรคและภัยสุขภาพต่าง ๆ ตามปกติทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ✓ จัดทำแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน เช่น AHP/HSP/BCP/SCP ✓ สำรองเวชภัณฑ์ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่าง ๆ ✓ เตรียมความพร้อมด้านการตรวจวินิจฉัยทางห้องปฏิบัติการ ✓ เตรียมความพร้อมด้านยานพาหนะ ✓ ขอมแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ✓ ประเมินและพัฒนาศูนย์ EOC ตาม EOC Assessment tool ✓ เตรียมการระบบข้อมูล(PHEOC platform) และขอส่งการ ✓ เตรียมกลไกด้านกฎหมายในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุข ✓ ทบทวน เตรียมกลไก กฎหมายและระเบียบด้านการเงินในภาวะฉุกเฉิน ✓ เตรียมความพร้อมด้านระบบสื่อสาร ✓ ฝึกอบรมกำลังคน ทบทวนซัพพลายเพื่อเตรียมความพร้อมในการเฝ้าระวังภาวะฉุกเฉิน จัดทำ human resource mapping ✓ เตรียมแนวทางและความพร้อมด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ❖ ทีมติดตามสถานการณ์ (Watch team) และทีมตระหนักสถานการณ์ (SAT) ในภาวะปกติ ❖ ผู้จัดการงานตระหนักสถานการณ์ (SAT Manager) ❖ ผู้จัดการศูนย์ปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน (EOC Manager) (Core EOC Staff) ในภาวะปกติ และเจ้าหน้าที่กองควบคุมโรคและภัยสุขภาพในภาวะฉุกเฉินที่เกี่ยวข้อง ❖ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Subject Matter Experts, SMEs).	✓ ประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด โดย Subject Matter Experts ✓ รายงานสถานการณ์ใหญ่บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ ✓ ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันควบคุมโรค/ภัยสุขภาพนั้น ๆ โดยใช้โครงสร้างการปฏิบัติงานตามปกติของกรมควบคุมโรค ✓ ทบทวน HSP และวิเคราะห์ Mission เพื่อเตรียมแผน IAP (Incident action plan) ✓ ทบทวนและเตรียมทะเบียนกำลังคนสำหรับ surge capacity ✓ จัดเตรียมงบประมาณสำหรับกรณีระดับ EOC ✓ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ❖ กำลังคนจากภาวะปกติ บวก • Subject Matter Experts เข้ามาร่วมประเมินสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด ❖ กำลังคนเหมือนกับภาวะปกติ	✓ มีการแต่งตั้งผู้บัญชาการเหตุการณ์ ✓ จัดตั้งและดำเนินการตามโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ ✓ ปฏิบัติการตามแผน IAP และปรับปรุงแผน IAP ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ✓ ปฏิบัติการตามแผนระดมทรัพยากรด้านกำลังคน (Surge Capacity Plan) และ BCP (Business Continuity Planning) ✓ จัดตั้งและปรับขยายโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ตามความเหมาะสม ❖ กำลังคนจากระดับตื่นตัว (Alert) บวก • มีกำลังคนสำรองที่พร้อมปฏิบัติงานไม่เกินร้อยละ 10 ของจำนวนคนในทะเบียนรายชื่อกำลังสำรอง เข้ามาร่วมในระบบบัญชาการเหตุการณ์	✓ มีการแต่งตั้งผู้บัญชาการเหตุการณ์ ✓ จัดตั้งและดำเนินการตามโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ ✓ ปฏิบัติการตามแผน IAP ✓ ปฏิบัติการตามแผนระดมทรัพยากรด้านกำลังคน (Surge Capacity Plan) และ BCP (Business Continuity Planning) ✓ จัดตั้งและปรับขยายโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ตามความเหมาะสม ❖ กำลังคนจากระดับตอบโต้ (Response) ระดับที่ 1 บวก • มีกำลังคนสำรองที่พร้อมปฏิบัติงานไม่เกินร้อยละ 25 ของจำนวนคนในทะเบียนรายชื่อกำลังสำรอง เข้ามาร่วมในระบบบัญชาการเหตุการณ์	✓ มีการแต่งตั้งผู้บัญชาการเหตุการณ์ ✓ จัดตั้งและดำเนินการตามโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ ✓ ปฏิบัติการตามแผน IAP ✓ ปฏิบัติการตามแผนระดมทรัพยากรด้านกำลังคน (Surge Capacity Plan) และ BCP (Business Continuity Planning) ✓ จัดตั้งและปรับขยายโครงสร้างของระบบบัญชาการเหตุการณ์ตามความเหมาะสม ❖ กำลังคนจากระดับตอบโต้ (Response) ระดับที่ 2 บวก • มีกำลังคนสำรองที่พร้อมปฏิบัติงานทั้งหมด ในทะเบียนรายชื่อกำลังสำรอง เข้ามาร่วมในระบบบัญชาการเหตุการณ์
--	--	---	--	---